



**Krajowy Ośrodek Bilansowania
i Zarządzania Emisjami**
Instytut Ochrony Środowiska
Państwowy Instytut Badawczy

Instrukcja uzyskania dostępu do konta podmiotu w module Krajowej Bazy - ECO₂PORTAL

Wersja dokumentu: 1.0

Data publikacji: 27.02.2026 r.

ECO₂PORTAL jest modułem Krajowej bazy o emisjach gazów cieplarnianych i innych substancji, o której mowa w art. 64 ust. 3 ustawy z dnia 12 czerwca 2015 r. o systemie handlu uprawnieniami do emisji gazów cieplarnianych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1685, ze zm.).

Moduł dostępny jest poprzez stronę internetową: <https://eco2portal.kobize.pl/>

ECO₂PORTAL umożliwia wprowadzanie raportu dotyczącego poziomów działalności (raportu ALC), sprawozdań z weryfikacji raportu dotyczącego poziomu działalności oraz wniosku nowej instalacji o przydział uprawnień do emisji, o których mowa odpowiednio w art. 64 ust. 1 pkt 1-2 oraz 2a ustawy o systemie handlu uprawnieniami do emisji gazów cieplarnianych, zgodnie z art. 64 ust. 3 tej ustawy.

Raport ALC, sprawozdanie z weryfikacji i wniosek nowej instalacji o przydział uprawnień do emisji wprowadza się do modułu za pośrednictwem konta utworzonego dla podmiotu korzystającego ze środowiska, poprzez stronę internetową, w trybie bezpośredniego połączenia z systemem teleinformatycznym w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2025 r. poz. 1703, ze zm.).

Wszelkie uwagi i pytania należy kierować na adres poczty elektronicznej: eco2portal@kobize.pl.



I. DOSTĘP DO DANYCH PODMIOTU DLA NOWYCH UŻYTKOWNIKÓW

Po wejściu na stronę internetową: <https://eco2portal.kobize.pl/> i kliknięciu w przycisk Logowanie/ Login.gov.pl nastąpi automatyczne przekierowanie do strony login.gov.pl celem uwierzytelnienia w Krajowym Węźle Identyfikacji Elektronicznej (KWIE)¹ za pomocą np. bankowości elektronicznej czy profilu zaufanego.

The screenshot shows a login interface with a blue header containing a lock icon and the text 'LOGOWANIE DO SYSTEMU'. Below this, a paragraph explains that users will be redirected to the 'Elektronicznego Centrum Obsługi Programów Ochrony Klimatu i Raportowania' service for authentication. A large green button labeled 'ZALOGUJ' is centered. At the bottom, a small note states that after a successful login, the user will be redirected to the system.



Po uwierzytelnieniu nastąpi przekierowanie do strony systemu, na której osoba uwierzytelniona może złożyć wniosek o dostęp do danych podmiotu. W zakładce **'Wnioski'** należy wybrać przycisk **'Dostęp do podmiotu'**.

The screenshot shows the 'Wnioski' (Requests) section of the system. On the left is a sidebar with navigation links: 'Instalacje', 'Podmioty', 'Wnioski' (highlighted with a red line), and 'Aktualności'. The main area has a header 'Wnioski' and 'Lista wniosków'. Below this is a breadcrumb 'ECO2PORTAL / WNIOSKI'. There are three buttons: '+ Dodaj podmiot', 'Dostęp do podmiotu' (highlighted with a red rectangle), and 'Inny wniosek'. At the bottom, there are tabs for 'Wnioski robocze', 'Wnioski procesowane', and 'Wnioski zakończone'.

Należy wpisać numer **NIP²** podmiotu, do którego danych chce się uzyskać dostęp. Jeżeli podmiot jest już zarejestrowany w systemie, dane podmiotu zostaną uzupełnione automatycznie.

Jeżeli podmiot nie jest jeszcze zarejestrowany w systemie, należy go najpierw dodać. W tym celu należy wybrać przycisk **'Dodaj podmiot.'**

This screenshot is identical to the previous one, showing the 'Wnioski' (Requests) section. In this instance, the '+ Dodaj podmiot' button is highlighted with a red rectangle instead of the 'Dostęp do podmiotu' button.

Dane podmiotu zostaną automatycznie pobrane z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS).

¹ Krajowy Węzeł Identyfikacji Elektronicznej (login.gov.pl) pośredniczy w uwierzytelnianiu w krajowych usługach online za pomocą środków identyfikacji elektronicznej wydanych przez różne podmioty w ramach systemów identyfikacji elektronicznej.

² Numer Identyfikacji Podatkowej podmiotu.



Wniosek o dostęp do danych podmiotu

Wyszukaj podmiot *

Wpisz NIP **1**

Utwórz **2**

Zamknij

Składany *wniosek o uzyskanie dostępu do konta podmiotu* jest automatycznie wypełniany danymi wskazanego podmiotu oraz danymi osoby uwierzytelnionej pozyskanymi z KWIE. Dodatkowo, w formularzu należy:

- potwierdzić aktualność danych podmiotu,
- wskazać dostęp do modułu o poziomach działalności KŚW,
- potwierdzić zapoznanie się z klauzulą o przetwarzaniu danych osobowych,
- wskazać dane osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu, które złożą podpis pod wnioskiem (zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w KRS).

Po wypełnieniu danych należy kliknąć w przycisk **'Zapisz'**, aby zapisać formularz w wersji roboczej. Do formularza zapisanego w wersji roboczej można powrócić w celu uzupełnienia lub sprawdzenia danych. Po sprawdzeniu poprawności danych, należy wybrać przycisk **'Zatwierdź'** co zablokuje możliwość edycji dokumentu i umożliwi pobranie dokumentu w formie pliku .pdf poprzez przycisk **'Pobierz'**.

× Zamknij

📁 Zapisz

📁 Zatwierdź

↓ Pobierz

📁 Złóż

Wygenerowany wniosek powinien zostać podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu i złożony w systemie. W celu złożenia wniosku w systemie należy wybrać przycisk **'Złóż'**. Po kliknięciu przycisku **'Złóż'** nie ma możliwości edycji danych we wniosku.

Jeśli umocowanie osób reprezentujących podmiot podpisujących wniosek nie wynika z KRS, do wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwo.

W systemie pojawi się komunikat informujący o możliwych sposobach dostarczenia podpisanego wniosku. Wnioski opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym powinny zostać dostarczone drogą elektroniczną np. poprzez eDoręczenia, natomiast wnioski podpisane w sposób tradycyjny powinny zostać przesłane w formie papierowej.



Przygotowany do podpisu wniosek został wygenerowany.

Prosimy o pobranie dokumentu (przycisk "Pobierz")

- Jeśli dane są nieprawidłowe - popraw je we wniosku i zapisz ponownie. System wygeneruje wtedy nowy dokument.
- Jeśli dane są poprawne - złóż wniosek w systemie i prześlij podpisany dokument odpowiednią drogą:
 - dokument podpisany elektronicznie należy przesłać za pośrednictwem eDoręczeń na adres -
AE: PL - 59757-95558-RADVR-24
 - dokument podpisany w sposób tradycyjny prosimy kierować na adres:
Instytut Ochrony Środowiska - Państwowy Instytut Badawczy, KOBiZE
Słowicza 32
02-170 Warszawa.

Po otrzymaniu i zweryfikowaniu dokumentów przez KOBiZE, użytkownik – tj. osoba upoważniana do dostępu do danych podmiotu otrzyma automatyczne powiadomienie z systemu o nadaniu dostępu lub konieczności dokonania korekty.

II. DOSTĘP DLA DOTYCHCZASOWYCH UŻYTKOWNIKÓW

Dostęp dla dotychczasowych użytkowników, tj. użytkowników którzy korzystali w przeszłości z pierwszej wersji modułu KŚW (<https://ksw.kobize.pl/>), jest obecnie realizowany za pośrednictwem nowej wersji znajdującej się pod adresem : <https://eco2portal.kobize.pl/>.

Przy pierwszym logowaniu przez KWIE, nowy moduł poprosi o potwierdzenie adresu e-mail wykorzystywanego w KŚW Krajowej Bazy. Po potwierdzeniu adresu, dotychczasowe upoważnienia zostaną nadane automatycznie.

III. ZAKRES UPRAWNIEŃ UŻYTKOWNIKA

Użytkownik będzie miał dostęp do konta podmiotu w celu realizacji w imieniu podmiotu obowiązków, o których mowa w art. 64 ust. 1 pkt 1-2 i 2a ustawy z dnia 12 czerwca 2015 r. o systemie handlu uprawnieniami do emisji gazów cieplarnianych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1685, ze zm.). Użytkownik zostaje upoważniony do wprowadzania do systemu i przedkładania:

- a) raportu dotyczącego poziomu działalności (ALC - Allocation Level Changes),
- b) sprawozdania z weryfikacji raportu dotyczącego poziomu działalności,
- c) korekty raportu dotyczącego poziomu działalności,
- d) korekty sprawozdania z weryfikacji raportu dotyczącego poziomu działalności,
- e) w przypadku instalacji nowej - wniosku o przydział uprawnień do emisji dla instalacji nowej.

Użytkownik uzyskuje prawo do bieżącej aktualizacji danych podmiotu oraz do wglądu do wniosków, danych osobowych i raportów składanych w latach wcześniejszych.



**Krajowy Ośrodek Bilansowania
i Zarządzania Emisjami**

Instytut Ochrony Środowiska
Państwowy Instytut Badawczy

Niniejsze upoważnienie może zostać odwołane w każdej chwili, poprzez złożenie przez osoby reprezentujące podmiot wniosku do KOBiZE.

Użytkownik może samodzielnie zrezygnować z posiadanego upoważnienia, poprzez wypełnienie w systemie formularza wniosku i złożenie go do KOBiZE.